



CURSOS PARA EJECUTIVOS

EN LIDERAZGO CON INTELIGENCIA EMOCIONAL

Duración: 12 horas

Coordinador Académico:
RICARDO MUÑOZ CHO



I. PRESENTACIÓN

La Inteligencia Emocional brinda elementos de gran ayuda para el liderazgo intrapersonal como para el interpersonal. El conocimiento y aplicación de las herramientas IE permiten al Líder tener un mejor equilibrio personal y mayor capacidad de influencia en las personas que lo rodean. El Curso ayudará al desarrollo personal y buscará impactar en el entorno y relaciones interpersonales: ¡Quién se comprende a sí mismo, está en capacidad de comprender a los demás y relacionarse mejor!

II. OBJETIVOS

General:

Incrementar el poder de influencia empleando elementos de Inteligencia Emocional en el liderazgo interior y exterior.

Específicos:

- Manejar las emociones y reacciones para construir relaciones interpersonales más sólidas.
- Producir mejoras interesantes en el clima laboral y entorno del participante.

III. DIRIGIDO A

Profesionales con conocimiento en el tema. Público en general que deseen adquirir conocimientos teóricos y prácticos en torno al liderazgo.

IV. CONTENIDO TEMÁTICO

- Liderazgo e Inteligencia Emocional (IE): Importancia e Impacto en las Relaciones Interpersonales y la Gestión
- 5 Habilidades para Desarrollar la IE Aplicada al Liderazgo
- IE y Habilidades Sociales: Desarrollo de Óptimas Relaciones Interpersonales
- Gerencia de las Emociones y Reacciones.
- El Líder y la Solución de Conflictos a través de Conversaciones Transformadoras
- Liderazgo y Motivación Personal: Desarrollo de "Motores Propios"

V. DURACIÓN

Cada uno de los Cursos Cortos tiene una duración de doce (12) horas lectivas, distribuidas en cuatro (04) sesiones.

VI. ASISTENCIA

- La asistencia a clases es obligatoria.
- Al participante que acumule más del 20% de inasistencias no se le otorgará certificado de aprobación ni constancia de participación.

VII. METODOLOGÍA

Se emplea una metodología activa/participativa en donde el docente expone - a través de la plataforma ZOOM y/o CLASSROOM - distintos temas y luego con las intervenciones de los participantes y el uso de diversas herramientas digitales, se buscará la comprensión, consolidación y la aplicación de los mismos. Las clases se complementan con diversos casos y ejercicios.

VIII. EVALUACIÓN

A fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos planteados en el curso se requiere de una asistencia mínima al 80% de las sesiones. Examen Final: 100%

IX. PROCESO DE MATRÍCULA

El proceso de matrícula se realizará íntegramente a través de la página web, por lo que deberá seguir necesariamente los siguientes pasos:

1. Inicie el proceso haciendo clic sobre el link “inscripción clic aquí” que figura junto al curso de su interés.
2. Llenar de manera obligatoria todos los datos que se le requiere (nombres, apellidos, e-mail, teléfono, DNI, etc).
3. En la página de pagos optar por alguna de las siguientes modalidades y elegir el comprobante de pago respectivo (Boleta o Factura):
 - BANCO: Si desea efectuar el pago en efectivo.
 - TESORERIA GENERAL PUCP: Si desea efectuar el pago con tarjeta de débito o crédito (salvo emitidas por centros comerciales o tiendas por departamentos).
 - Nota: Tesorería no acepta pagos en efectivo.
 - PLATAFORMA VISA: Via Banca Virtual.
4. Una vez elegida la forma de pago, el sistema le generará un código.
5. Anotar ese código o imprimir la página y acercarse a Tesorería o al Banco según sea el caso.
6. La matrícula termina con la realización del pago bajo la modalidad elegida.

En el caso de pago en Banco o Plataforma VISA, el comprobante de pago elegido se entregará la primera semana de clases. En caso de Tesorería, en el momento de efectuar el pago.

X. CERTIFICACIÓN

- **CERTIFICADO DE APROBACIÓN**

Será entregado a los participantes que obtengan promedio final aprobatorio y conserven el porcentaje mínimo de asistencia a clase requerido (80% de asistencia).

- **CONSTANCIA DE PARTICIPACION**

Será entregada a los participantes que obtengan promedio final desaprobatorio y que conserven el porcentaje mínimo de asistencia requerido (80% de asistencia)

La certificación que se otorga es excluyente.

En los cursos cortos presenciales, la certificación que se otorga es digital.

XI. INFORMES E INSCRIPCIONES

Centro de Educación Continua
Pontificia Universidad Católica del Perú
info_cec@pucp.edu.pe
<http://cec.pucp.edu.pe>
WhastApp: +51 940 043 992